

# caando

Ressourcenplanung neu denken:  
Warum Projekte heute über Skills  
anstatt Personen geplant werden

Thomas Schlereth

07. Mai 2026

11:00 – 12:00Uhr

# Agenda

- 1 Was ist Ressourcenmanagement?
- 2 Wie geht Ressourcenmanagement mit Skills und Rollen?
- 3 Wo hilft die KI?

# Wie wird heute häufig in Firmen gearbeitet?

## Drei typische Ausgangslagen

### 1 Keine Planung

Arbeit wird von Tag zu Tag oder Woche zu Woche zugewiesen.

**Nachteil**  
Blindflug

### 2 Pläne ohne Ressourcen

Nur Arbeiten in Projektplänen geplant – ohne Ressourcen-zuweisung mit Kapazität.

**Nachteil**  
Es wird getan, als gäbe es unbegrenzt viele Mitarbeiter

### 3 Excel-Planung

Personen werden prozentual oder in Stunden pro Monat geplant, meist in Excel.

**Nachteil**  
Es geht nur darum, dass die Personen zu 100 % irgendetwas machen

### 4 Einzelprojekt-Planung

Jeder Projektleiter hat seine eigene private Planung mit Ressourcen – ohne Querblick.

**Nachteil**  
Jeder PL hat scheinbar alle Mitarbeiter zur Verfügung

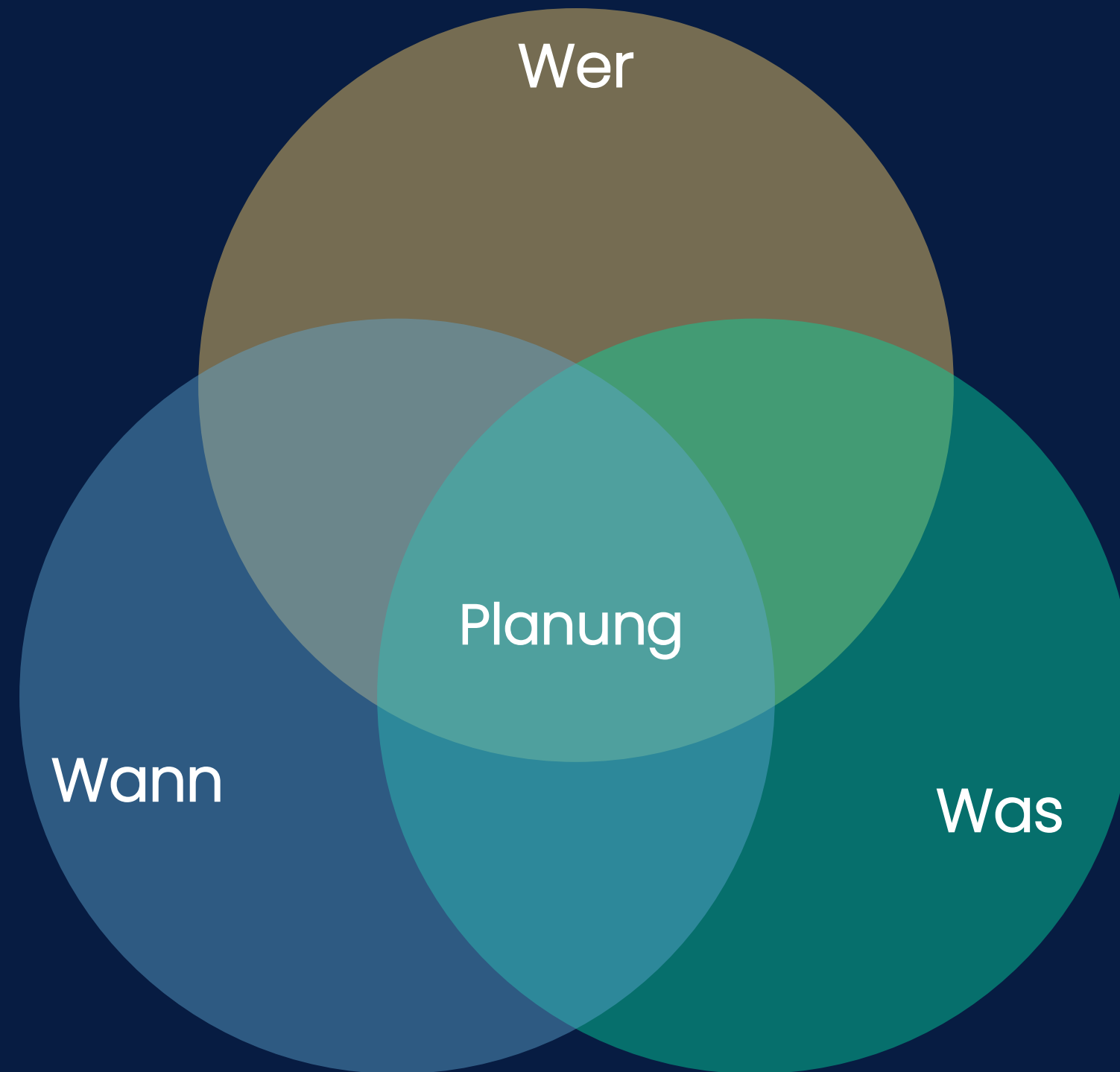
### 5 Fehlende Grunddaten

Es fehlen Grunddaten wie Urlaube, Arbeitszeitmodelle oder Grundlastarbeiten.

**Nachteil**  
Unrealistische Kapazität

# Alles ist Wer-macht-was-wann

Drei Dimensionen, die nur zusammen funktionieren



*Erst wenn alle drei Dimensionen zusammenkommen, entsteht echte Planung.*

# Vier Wege, Ressourcen zu planen

Vom konkreten Namen bis zum Kompetenzprofil

## 1 Kopfscharf

### Vorteil

Die genaue Kapazität der Person wird berücksichtigt

### Nachteil

Sehr pflegeaufwendig und langfristig hoher Änderungsbedarf

### Verwendung

Kurzfristige Planung für 3–5 Wochen

## 2 Generisch

### Vorteil

Die Kapazität der Abteilung – also aller Personen innerhalb – wird berücksichtigt

### Nachteil

Es werden auch Personen mitgezählt, die die benötigte Fähigkeit möglicherweise nicht haben

### Verwendung

Mittelfristige Planung über mehrere Monate

## 3 Rollen & Skills

### Vorteil

Alle Personen mit den passenden Rollen und Skills werden berücksichtigt

### Nachteil

Berücksichtigt unternehmensweit – auch Personen an anderen Standorten

### Verwendung

Langfristige, strategische Portfolio- und Kapazitätsplanung

## 4 Kombiniert

### Vorteil

Es wird eine Gruppe idealer Personen in der Planung berücksichtigt

### Nachteil

Man muss in etwa wissen, was man will (klare Anforderungen nötig)

### Verwendung

Wenn Abteilung und Skill-Profil zusammenspielen sollen

# Der Planungsprozess

Vom Portfolio zum strategischen Überblick zur operativen Personenplanung

## 1 Strategisch

**Ebene** Gesamtportfolio

**Geplant über** Projekte (generisch)

**Horizont** Strategisch, mit Eintrittswahrscheinlichkeit

- + Übersicht und strategische Planung des gesamten Portfolios
- + Noch nicht beauftragte Projekte mit Eintrittswahrscheinlichkeit abbildbar
- Sehr grob – in der Detailplanung kann es zu Überlastungen kommen

## 2 Taktisch

**Ebene** Projekt

**Geplant über** Rollen & Skills

**Horizont** Strategisch, langfristig

- + Einfach und schnell – Überlastungen werden für Monate frühzeitig angezeigt
- Sehr grob – in der Feinplanung können dennoch Überlastungen entstehen

## 3 Operativ

**Ebene** Phasen

**Geplant über** Rollen & Skills

**Horizont** Mittelfristig

- + Genauere Sicht – sofern Phasen nicht zu lange sind
- Setzt voraus, dass das Projekt sinnvoll in Phasen geplant wird

## 4 Operativ

**Ebene** Phasen & Pakete

**Geplant über** Personen, kopfscharf aus Rollen / Skills

**Horizont** Die nächsten 4–6 Wochen, rollierend

- + Genaue Personenzuweisung – jeder weiß, wann er was zu tun hat
- + Detailplanung nicht zu langfristig – nur das Vorhersehbare wird detailliert geplant
- Gefahr, zu detailliert zu planen – bewusst ungenau bleiben hilft

# Stufe 1: Strategische Planung

## Projektportfolio über Rollen und Skills

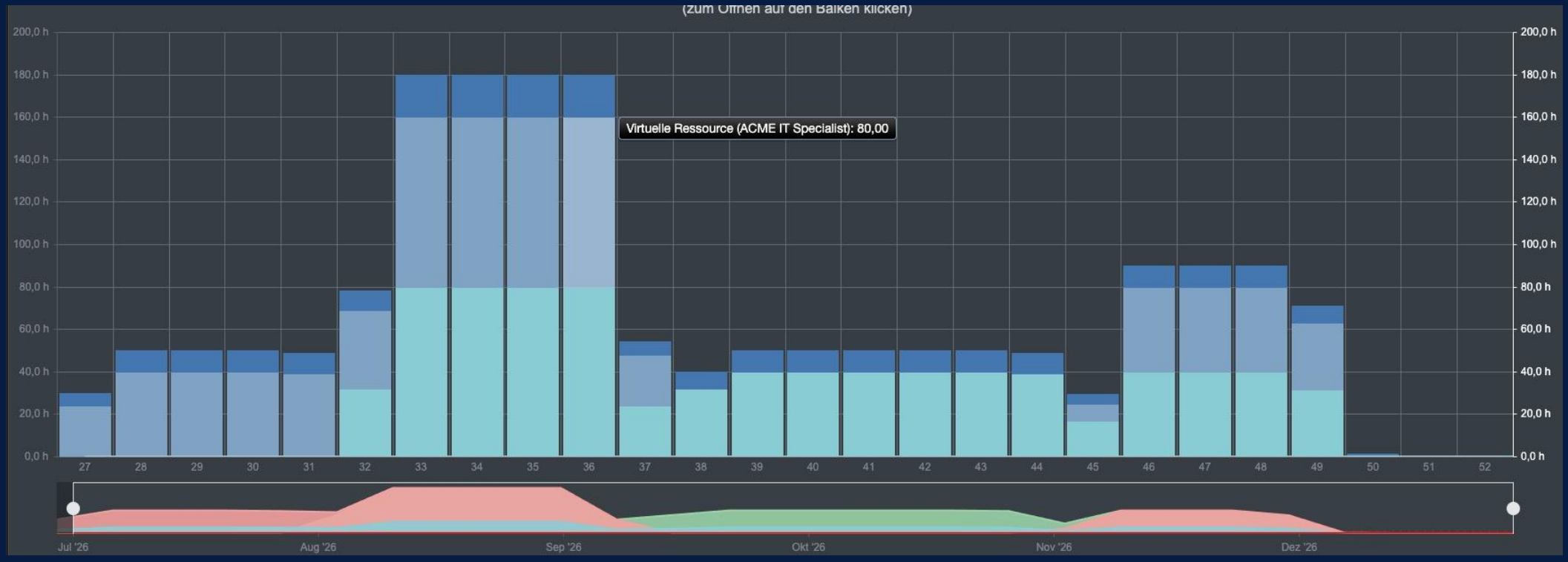
NAME	START	ENDE	Q2-2026			Q3-2026			Q4-2026			Q1-2027		
			April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Januar	Februar	März
▶ <b>Schnittstellenkonzept Can Do</b>	01.07.26	29.12.26				▶						VR(CD;C)	VR(SD;AIS;AD)	VR(PMD)

**Zugewiesen**

NAME	RISI...	PROZE...	TAGE	STU...	GEMELDET												
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>✕</span> <span><b>Virtuelle Ressource (Can Do; Consultant)</b></span> </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NAME</th> <th>TYP</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Can Do</td> <td>Abteilung</td> <td>Löschen</td> </tr> <tr> <td>Consultant</td> <td>Skill</td> <td>Löschen</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: right; font-size: small;">Einträge 1 - 2 von 2</div>	NAME	TYP		Can Do	Abteilung	Löschen	Consultant	Skill	Löschen	0%	25.00%	32.50 T	260.00 Std.	0.00 Std.			
NAME	TYP																
Can Do	Abteilung	Löschen															
Consultant	Skill	Löschen															
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>✕</span> <span><b>Virtuelle Ressource (Project Management Department)</b></span> </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NAME</th> <th>TYP</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Project Management Department</td> <td>Abteilung</td> <td>Löschen</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: right; font-size: small;">Einträge 1 - 1 von 1</div>	NAME	TYP		Project Management Department	Abteilung	Löschen	0%	25.00%	32.50 T	260.00 Std.	0.00 Std.						
NAME	TYP																
Project Management Department	Abteilung	Löschen															
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>✕</span> <span><b>Virtuelle Ressource (Software Development; ACME IT Specialist, ACME Developer)</b></span> </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NAME</th> <th>TYP</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Software Development</td> <td>Abteilung</td> <td>Löschen</td> </tr> <tr> <td>ACME IT Specialist</td> <td>Skill</td> <td>Löschen</td> </tr> <tr> <td>ACME Developer</td> <td>Skill</td> <td>Löschen</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: right; font-size: small;">Einträge 1 - 3 von 3</div>	NAME	TYP		Software Development	Abteilung	Löschen	ACME IT Specialist	Skill	Löschen	ACME Developer	Skill	Löschen	44%	100.00%	130.00 T	1040.00 Std.	0.00 Std.
NAME	TYP																
Software Development	Abteilung	Löschen															
ACME IT Specialist	Skill	Löschen															
ACME Developer	Skill	Löschen															

# Stufe 2: Phasenplanung

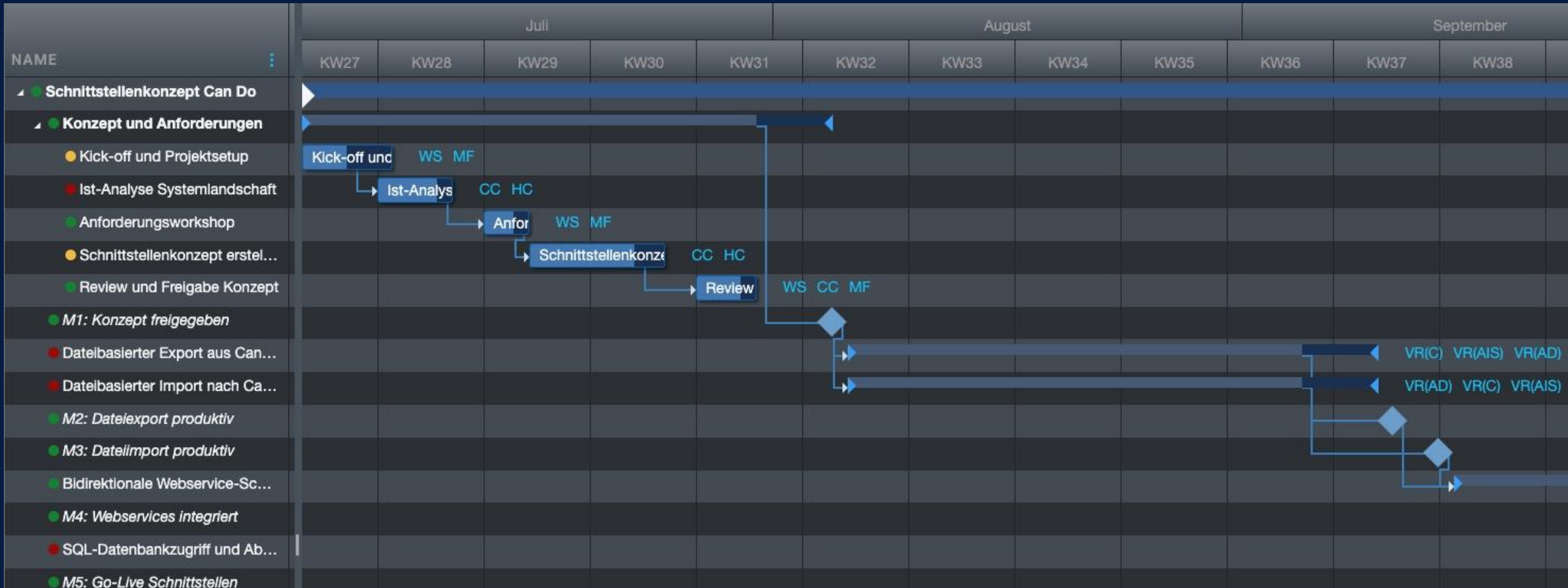
## Projektphasen mit Rollen und Skills hinterlegen





# Stufe 3+4: Operativ rollierend

## Operative Detailplanung – Phasen, Pakete und Personen



Ressourcen bearbeiten						
KICK-OFF UND PROJEKTSETUP						
Start: 01.07.26		Ende: 03.07.26-06.07.26			Dauer: 3-4 T	
Normal Spezial Budget						
Zugewiesen						
	NAME ↑	RISI...	PROZE...	TAGE	STU...	GEMELDET
▶	Fishborn, Marc	0%	100.00%	3.00-4.00 T	24.00-32.00 Std.	0.00 Std.
▶	Schneidermann, Willibald	0%	50.00%	1.50-2.00 T	12.00-16.00 Std.	0.00 Std.

# Skills im Unternehmen aufbauen

## Vom Skill-Katalog bis zur Personenzuweisung

1 Skills definieren und kategorisieren



2 Skills den Personen zuweisen



3 Skills planen



4 Im laufenden Projekt staffen

- *optional*: Skill-Level definieren
- *optional*: Zuweisungsprozess mit Antrag und Genehmigung
- *optional*: Dokumente und Zertifikate pro Skill oder Level
- *optional*: Skills können ablaufen (Gültigkeitsdauer)
- *optional*: Projekte über Rollen und Skills statt Personen planen
- *optional*: Skills durch konkrete Personen ersetzen

**Skill**

Name  
Administrator

Übergeordnete Kategorie  
Roles

Bewertung	Abkürzung	Skillnummer
5	ADN	01-012

Administrator  
Mazilu, Theodor

Beschreibung  
Benutzer, Berechtigungen, Arbeitszeiterfassung, Skills und Stammdaten. Er richtet Schnittstellen zu Fremdsystemen ein, überwacht automatisierte Import- und Exportprozesse und sorgt für Datenkonsistenz. Bei technischen Problemen oder Fehlkonfigurationen ist er der erste Ansprechpartner.

Vorbedingungs-Skill  
ACME IT Specialist

Jobbeschreibung für diesen Skill  
Stammdaten, Benutzerrollen und Systemchnittstellen zu angebundenen Unternehmenssystemen wie SAP oder HR-Plattformen. In enger Zusammenarbeit mit Projektleitern und Fachbereichen stellen Sie die Datenqualität sicher und sind kompetenter Ansprechpartner bei technischen Fragen rund um die Plattform.

Synonyme (Mit Komma getrennte Begriffe)  
Admin, IT-Verwalter, Systemadministrator

**Individuelle Skilllevel-Beschreibungen**

**Level 1**  
Expert: Sie gestalten die Can Do-Plattform strategisch weiter, verantworten komplexe Systemarchitekturen, entwickeln unternehmensweite Integrationskonzepte und führen andere Administratoren fachlich.

**Level 2**  
Senior: Sie betreiben Can Do eigenverantwortlich, konfigurieren anspruchsvolle Schnittstellen zu Fremdsystemen und lösen komplexe technische Probleme selbstständig.

**Level 3**  
Professional: Sie verwalten Benutzer, Stammdaten und Standardschnittstellen sicher und bearbeiten wiederkehrende administrative Aufgaben weitgehend eigenständig.

**Level 4**  
Junior: Sie führen definierte Administrationsaufgaben unter Anleitung aus, pflegen Basisdaten und unterstützen erfahrene Kollegen bei der Systembetreuung.

**Level 5**  
Einsteiger: Sie übernehmen einfache Pflegeaufgaben wie Benutzerverwaltung und Dateneingabe unter enger Begleitung und eignen sich schrittweise Systemkenntnisse an.

# Wo KI und moderne Algorithmen helfen

Vom Puzzle zum Vorschlag – und zur belastbaren Aussage



## Projektübergreifend

Ressourcenplanung über alle Projekte hinweg statt isolierter Einzelpläne.



## Verteilungsmodelle

Algorithmen für die Zuteilung bei generischer Planung über Rollen und Skills.



## Parallel-Vorhersagen

Vorhersagen, wie Mitarbeiter ihre Arbeit auf parallele Aufgaben aufteilen.



## Überlast-Einstufung

KI stuft Überlastungen ein – von „nur beobachten“ bis „sofort eingreifen“, je nach Situation von Person und Projekt.



## Bewusst ungenau

Arbeit in 10–12-PT-Einheiten planen – realistischer und mit weniger Pflegeaufwand.



## Lernende Netze

Neuronales Netz findet Alternativen auch ohne Skill-Daten – und wird automatisch durch die Anwender mittrainiert.



## Urlaubs-Schätzung

Verfahren, um noch nicht geplanten Urlaub bereits zu berücksichtigen.



## Echtzeit für alle

Alle Anwender arbeiten gleichzeitig auf aktuellen Daten – nie mit alten Ständen.



## BI mit KI-Prognose

Business Intelligence mit KI-gestützten Prognosemodellen.



## Echtzeit-Simulation

Vom Portfolio über Projekte bis auf Arbeitspakete – Veränderungen sofort durchspielen.

Vielen Dank für  
Ihre Aufmerksamkeit

# Thomas Schlereth

Geschäftsführer & Leiter der Entwicklung



+49 (0) 171 33 94 085



thomas.schlereth@can-do.de

